

ПРИКАЗ №
От 15 марта 2021 года

**Об организации системы работы
со слабоуспевающими учащимися и их родителями**

В целях качественного усвоения образовательных программ и принятия комплексных мер, направленных на повышение качества успеваемости в школе **приказываю:**

1. Заместителю директора по УВР *Алхуватовой Р.С.*

1.1 Организовать систему работы школы по своевременному предупреждению отклонений в поведении и учебной деятельности школьников;

постоянно

1.2 Организовать работу со слабоуспевающими детьми согласно программе работы с неуспевающими и слабоуспевающими детьми.

постоянно

1.3. Осуществлять контроль за работой учителей – предметников и классных руководителей *с неуспевающими и слабоуспевающими детьми.;*

Постоянно

2. Утвердить Положения о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими детьми и их родителями.

3. Утвердить алгоритм работы со слабоуспевающими детьми.

4. Рассмотреть Положение по работе со слабоуспевающими учащимися, алгоритм работы и план мероприятий на ШМО.

До 2. 04. 2021 г.

5. Разместить на официальном сайте школы Положение о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими детьми и их родителями, Алгоритм работы со слабоуспевающими детьми;

до 5.04.2021г.

6. Ввести в действие алгоритм деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями и **Положения о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими детьми и их родителями.;**

С 2.04.2021 г.

Приложение к
приказу № 33/4
от 15. марта 2021 г.

ПЛАН-ЗАДАНИЕ
планового внутришкольного контроля
«Организация работы со слабоуспевающими учащимися»

Цель контроля: организации урочной и внеурочной работы учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися.

Форма контроля: внутришкольный контроль

Объект контроля:

- деятельность учителей-предметников;
- учащиеся 5-8 классов

Сроки контроля: март- апрель 2021 года

Методы контроля:

- посещение уроков
- наблюдение за учащимися на уроках
- документальный контроль (классные журналы, тетради учащихся)
- беседы с классным руководителем и учителями-предметниками

Содержание контроля:

- 1) индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся
- 2) использование различных методов и приемов для мотивации учащихся к учению
- 3) изучение документации:
 - а) классный журнал (накопляемость оценок, формы учета знаний, учет посещаемости занятий)
 - б) ведение дневников учащихся (систематическая запись домашнего задания)

Контроль осуществляют: заместитель директора по УВР Алхуватова РА

Форма подведения итогов контроля: справка

7. Педагогическим работникам:

- создать условия для обучения школьников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов без ущерба для здоровья;
- обеспечить своевременную педагогическую поддержку учащимся с трудностями в обучении;
- создать условия для формирования положительного отношения к учению у слабоуспевающих школьников;
- сформировать систему совместной работы учителя и родителя по предупреждению отставания детей по учебным предметам.

8. Педагогу – психолгу Исубовой М.А., учителю-логопеду **Зияродиновой Ж.А., социальному педагогу Магомедхабибовой С.А.** заместителю директора по по УВР Алхуватовой Р.С. обеспечить методическое, социально-психологическое, логопедическое, коррекционное сопровождение неуспевающих и слабоуспевающих детей.

9. Классным руководителям:

- своевременно информировать родителей: о неудовлетворительных текущих отметках и возможных причинах неуспеваемости ребенка;
- регулярно проводить профилактическую работу с учеником и его родителями, привлекая специалистов социально-психологической службы и администрацию школы.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор



/ Зияродинова СС/

С приказом ознакомлены:

Зияродиновой Ж.А

Магомедхабибовой С.А

Алхуватовой Р.С.

Исубовой М.А